



*Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»*

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

ПРИКАЗ

18.01.2023

№ 24 ОД

Об организации и проведении итогового
сочинения в МОУ гимназии № 7
в дополнительные сроки

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11.10.2022 № 756 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 01.11.2022 № 645 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», приказа Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 09.11.2022 № 367 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», в целях организованного проведения итогового сочинения в 11-х классах в МОУ гимназии № 7 в дополнительные сроки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение за курс среднего общего образования 01.02.2023 года в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями Рособрнадзора для учащихся 11-х классов Бажова Вадима Викторовича, Бакулина Ивана Ивановича, Михайловой Екатерины Дмитриевны.
2. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения, обеспечение технического оснащения для проведения итогового сочинения в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения, выдачу инструкции для участника итогового сочинения (изложения) передачу копий бланков итогового сочинения в муниципальную предметную комиссию

Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

3. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения в составе 3 человек:

Председатель комиссии:

Полтавченко Юлия Владимировна – и.о.директора МОУ гимназии № 7;

Члены комиссии:

Тищенко Анастасия Вячеславовна – учитель иностранного языка;

Ковтун Наталья Николаевна – учитель иностранного языка.

4. Назначить дежурной вне учебных кабинетов Бирюкову Ирину Алексеевну – секретаря учебной части.
5. Назначить техническим специалистом и возложить ответственность за получение и передачу тем итогового сочинения не позднее чем 15 минут до начала итогового сочинения и информационную безопасность при проведении итогового сочинения Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
6. Определить для проведения итогового сочинения следующую аудиторию: 2-21.
7. Назначить ответственной за обеспечение готовности учебной аудитории Ковтун Наталью Николаевну – учителя иностранного языка.
8. Назначить ответственным за обеспечения орфографическим словарем, выдаваемым участнику итогового сочинения Ващенко Марию Владимировну – педагога-библиотекаря.
9. Назначить ответственным за проверку готовности МОУ гимназии № 7 к проведению итогового сочинения в срок до 30.01.2022 года Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
10. Назначить, ответственной за распечатывание бланков итогового сочинения и готовность технических средств в срок до 30.01.2022 года Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
11. Назначить ответственным за своевременное ознакомление выпускника с результатами итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
12. Назначить ответственным за ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы и проведение инструктажа с членами комиссии в день проведения

итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МОУ гимназии № 7



Ю,В.Полтавченко